



Barnehagene i
Selbu kommune

Unntatt fra offentlighet
iht. off.h.l. § 5 A
jf. Forvaltn.lovens § 13

FØRSTE SAMTALE MED FORESATTE TIL BARNEHAGEBARN

Informasjon og samtykker



Revidert januar 2023

Informasjon til foresatte

Velkommen til ----- barnehage! Vi gleder oss til å bli kjent med både barnet og dere!

Barnet skal nå bruke tid på tilvenning i barnehagen sammen med dere og oss ansatte. Dette er en oppgave vi tar på alvor, og alt barnehagen gjør skal ha barnets beste som grunnlag. Et nært samarbeid med hjemmet er viktig for å støtte barnets utvikling. Barnehagen skal ivareta foresattes rett til medvirkning og arbeide i nært samarbeid og forståelse med foresatte, jfr. Lov om barnehager §1 og § 4.

For å kunne tilrettelegge det daglige tilbudet i barnehagen så godt som mulig, har vi behov for å bli bedre kjent med barnet og barnets familie. Vi vil derfor etter hvert gjennomføre en samtale med dere, der vi kan bli bedre kjent med hverandre og utveksle informasjon. Tilbud om samtale vil skje i løpet av de to første ukene i barnehagen.

Pedagogisk leder eller barnehagelærer på avdelingen vil invitere dere til samtale når barnet er i gang med tilvenningen. Barnet deltar ikke på samtalen. Før samtalen må dere fylle ut informasjon om barnet, foresatte og diverse tillatelser.

I samtalen vil vi stille dere spørsmål for å få mest mulig kunnskap om barnet sitt liv frem til nå. Det er selvsagt opp til dere hva og hvor mye som skal deles med barnehagen, men vi håper at relasjonen mellom barnehage og hjem skal være preget av åpenhet og likeverd. Jo mer informasjon vi får, jo bedre forutsetninger har vi for å samarbeide om barnets beste i de viktige årene før barnet begynner på skolen.

Taushetsplikten er en viktig forutsetning for at barnehagen skal bli betrodd opplysninger om barns familieforhold som kan være avgjørende for barnets opphold, trivsel og utvikling i barnehagen. Alle ansatte i barnehagen har taushetsplikt etter Lov om barnehager § 44. Notater fra samtalen vil oppbevares i barnets mappe og er unntatt offentligheten.

Vi ønsker at årene i vår barnehage skal gi barnet og dere foreldre gode opplevelser, og vi gleder oss til et godt samarbeid.

Velkommen!

Med vennlig hilsen
..... (styrer)

FORELDRESAMARBEID – ORIENTERING OG SAMTYKKE

Det er viktig at foresatte i den første samtalen gir informasjon som kan være nyttig for barnehagen, slik at oppstart og samarbeid blir best mulig.

I barnehagen kan man også utveksle informasjon i hente- og bringesituasjoner, på foreldremøter som avholdes hver høst og på 1-2 foreldresamtaler hvert år. Det kan også benyttes telefon og digital kontakt for å formidle informasjon.

Dersom barnet skifter avdeling og barnehage internt i kommunen følger opplysninger som ligger i barnemappa med.

Foresatte er gjort kjent med og samtykker i at informasjon som blir delt i samtaler vil bli nedskrevet og lagret i barnets mappe. Foresatte er også gjort kjent med at det er opp til dem hvor mye informasjon de er villige til å dele med barnehagen.

Dato: _____ Foresattes underskrift: _____

Informasjon om foresatte til barnet (tas med ferdig utfylt til første samtale)

Barnets navn: _____ Født: _____

	Navn	Arbeidsplass	Telefon privat/mobil	Telefon arbeid
Foresatt 1				
Foresatt 2				
Evt. foresatt 1 eller 2 sin samboer				
Kontaktperson hvis foresatte ikke nås på tlf.				

Hvem kan hente barnet?

*Det kreves skriftlig dokumentasjon hvis enkelt-personer **ikke** kan hente i barnehagen.*

Hvis foresatte ikke bor sammen, fyll også ut følgende: (for avklaring av begrep, se neste side).

Hvem har foreldreansvar for barnet?

Hvem har den daglige omsorgen for barnet?

Har dere evt. fast organisert samværsrett? Hvis ja, hvordan?

Hvem av dere ønsker å få den skriftlige informasjonen fra barnehagen?

Hvem vil delta på foreldremøter, foreldresamtaler?

Dato: _____ Foresattes underskrift: _____

Foreldreansvar, daglig omsorg og samværsrett, avklaring av enkelte begrep

Det er tre begrep som virker inn på hvordan vi i barnehagen skal forholde oss når barnets foreldre ikke bor sammen:

1. Foreldreansvar

Med foreldreansvar menes rett og plikt til å treffe beslutninger i personlige forhold på vegne av barnet. Gifte foreldre har felles foreldreansvar for barna de har sammen.

Samboende foreldre har også automatisk felles foreldreansvar.

Når foreldrene ikke er gift eller bor sammen når farskapet blir etablert, har moren foreldreansvaret alene. Foreldrene kan avtale at de skal ha felles foreldreansvar, eller at far skal ha foreldreansvaret alene. Avtalen må være skriftlig, begge foreldre må ha signert den, og den må sendes folkeregisteret for å være gyldig.

Hvis foreldre som har felles foreldreansvar flytter fra hverandre, fortsetter de å ha felles foreldreansvar hvis de ikke avtaler noe annet.

Barnehagen må vite dette i tilfelle det skal henvises til f.eks. Pedagogisk Psykologisk tjeneste (PPT). I slike tilfeller skal begge foreldre godkjenne henvisningen dersom de har delt foreldreansvar.

Foreldre med felles foreldreansvar har lik rett til opplysninger om barnet.

Dette gjelder uavhengig av hvorvidt opplysningene formidles skriftlig eller muntlig. Foreldrene har lik rett til å møte på foreldremøter, foreldresamtaler m.m.

Den av foreldrene som ikke bor fast sammen med barnet har rett til informasjon direkte fra barnehagen etter forespørsel.

Når bare en forelder har det juridiske foreldreansvaret må det kunne dokumenteres overfor barnehagen. Den av foreldrene som har foreldreansvaret alene skal holde den andre informert. Foreldre uten formelt foreldreansvar har rett til informasjon direkte fra barnehagen, dersom de ønsker dette, men de har imidlertid ikke den samme retten til å delta på foreldremøter og foreldresamtaler. Det er tilstrekkelig med en generell forespørsel om informasjon. Barnehagen kan også unnlate å gi ut opplysninger hvis det kan være til skade for barnet.

2. Daglig omsorg

Den som har den daglige omsorgen, kan velge om barnet skal gå i barnehage. I den direkte daglige omsorgen ligger også avgjørelser om leggetid, mat og klær, samt oppfølging i barnehagen.

3. Samværsrett

Man kan ha samværsrett uten å ha foreldreansvar, da samværsretten også er for at barnet har rett til å treffe begge foreldrene.

De daglige avgjørelser som gjelder i det tidsrommet man har samværsrett, er f.eks. mat og klær, leggetider, oppfølging i barnehage, tilsyn og stell. Dette gjelder ikke under samvær med tilsyn.

Diverse tillatelser

Bruk av foto, video og lydopptak

- Personalet bruker mye foto i forbindelse med dokumentasjon av turer, hverdags-opplevelser, spesielle begivenheter og månedsbrev som sendes til foreldre på e-post eller i Vigilo.
- Barnehagen har egen Facebook-side der det blir lagt ut bilder av aktiviteter fra barnehagehverdagen. Barnas navn og ansikt blir ikke publisert her.
- Video kan brukes i pedagogisk sammenheng, både for å observere enkeltbarn, og samspill i gruppe. Eller for at dere foresatte kan få innblikk i hvordan barna har det når de er i barnehagen.
- Foresatte kan (f.eks. under tilstelninger i barnehagen), kun ta bilder av sine egne barn.
- Media, f.eks. Nea radio og Selbyggen, ønsker av og til å lage reportasjer fra barnehagen som blir publisert i ulike mediekanaler.

Jeg gir tillatelse til at mitt barn blir filmet, fotografert eller blir gjort lydopptak av:

Til intern bruk:

Ja

Nei

Til media og mediekanaler på nett:

Ja

Nei

Som en hilsen fra barnehagen ønsker noen avdelinger å dele bilder fra tiden i barnehagen i barnas permer, eller at det ordnes bilder på en lagringsenhet. På disse bildene kan det være med andre barn.

Jeg gir tillatelse til at mitt barn er med på bilder i andre barns permer/lagringsenhet:

Ja

Nei

Kommentar:

E-post og telefon

Jeg gir tillatelse til at min e-post adresse og mitt telefonnummer kan gis til andre foresatte ved forespørsel:

Ja

Nei

Vaksinering

Følger barnet det vanlige vaksinasjonsprogrammet?

Ja

Nei

Turer utenfor barnehagen

En del av barnehagehverdagen er å dra på tur. Som oftest går vi, men vi kjører også med buss eller privatbiler. Barnehagen har noen sitteputer, men foresatte kan bli forespurt om å sette igjen bilstol/sittepute når vi skal kjøre på tur. Bakovervendt barnestol brukes aldri i passasjerstet foran dersom det er airbag.

For at vi skal få med alle barna i privatbiler foreslår vi følgende:

- De minste barna sitter alltid i godkjente bilstoler (alder/vekt).
- De største barna i barnehagen kan sitte på pute foran i bil dersom airbag er koblet fra. Ifølge politiet er dette godkjent, men ikke anbefalt av Trygg Trafikk.

Jeg / vi gir følgende tillatelser ang. sikring i bil / buss:

Buss:	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei	<input type="checkbox"/>
Bil, i baksetet med 3 punkt-sele: (i stol eller på pute)	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei	<input type="checkbox"/>
Foran i bil, på pute (gjelder storbarn)	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei	<input type="checkbox"/>

Kommentar:

Bading

- Enkelte år drar vi jevnlig i basseng med noen av barna.
- Når det er fint vær om sommeren bader vi, enten i et basseng i barnehagen eller på badestranda. Dette foregår selvsagt under tilsyn.

Jeg gir tillatelse til at barnet mitt får delta i bading innenfor barnehagens område:

Ja Nei

Jeg gir tillatelse til at barnet mitt får delta i bading utenfor barnehagens område

Ja Nei

Kommentar:

SAMTALETEMA

Dette blir tema i den første samtalen. Her kan du/dere skrive ned egne notater slik at du/dere er forberedt til samtalen.

FAMILIE OG NETTVERK

- Foreldre/foresatte
- Søsken
- Boforhold og sosialt nettverk
- Andre viktige personer for barnet

BARNETS FØRSTE LEVEÅR

- Vekst/utvikling
- Syn/hørsel
- Allergier/astma/helseutfordringer
- Tida fram mot barnehagestart-hvordan har den vært?
- Aktiviteter inne/ute – hva foretrekker barnet?
- Hvilke aktiviteter foretrekker barnet?

BARNETS HVERDAGSRUTINER

- Matvaner/måltider
- Eventuell pottetrening
- Sovetider/behov for hvile
- Sove inne/ute
- Flaske/drikkekopp
- Behov for kosedyr/koseklut/smokk

BARNETS INTERESSER OG PERSONLIGHET

- Hva liker barnet å gjøre?
- Hva liker ikke barnet å gjøre?
- Hvordan vil dere beskrive barnets personlighet?
- Hvordan vil dere beskrive barnets temperament?
- Hva gleder og skremmer barnet?
- Hva trøster barnet?

SPRÅK OG KOMMUNIKASJON

- Hvordan uttrykker barnet seg (via språk/kroppsspråk)?
- Hvordan er språkforståelsen til barnet/hvordan viser barnet at det forstår det som blir sagt?
- Hva tenker dere er viktig å legge vekt på for at barnet skal utvikle seg språklig?

MOTORISK UTVIKLING

- Hvordan vil dere beskrive aktivtetsnivået til barnet?
- Har barnet glede av grovmotoriske aktiviteter som å krabbe, klatre, rulle, gå, løpe?
- Mestrer barnet finmotoriske aktiviteter som å pusle, holde i kopp, plukke opp ting etc.?
- Hva tenker dere er viktig å legge vekt på for at barnet skal utvikle seg motorisk?

GRENSESETTING

- Hvilke grenser synes dere det er viktige å sette?
- Hvordan reagerer barnet på grensesetting?
- I hvilke situasjoner synes dere det er vanskelig å sette grenser?
- Hvordan vil dere at barnehagen skal bistå hvis det blir utfordringer i bringe- og hentesituasjoner?

SPESIELLE OPPLYSNINGER

- Livssyn, etnisitet og kultur
- Helseutfordringer i familien
- Økonomi
- Alkohol og rusmidler
- Konflikter/vold
- Andre spesielle hendelser

SAMARBEID MED ANDRE TJENESTER/BEHOV FOR SPESIELL OPPFØLGING

- Helsestasjon
- PPT
- PMTO
- Familievernkontoret
- Barnevern
- Andre

Ved samarbeid med andre tjenester

Av og til trenger man råd og veiledning fra fagpersoner og tjenester for å kunne gi barna best mulig oppfølging. Når barnet begynner i barnehagen, blir også barnehagen en viktig samarbeidspartner i dette arbeidet. For å sikre at barnet får best mulig oppfølging, ønsker barnehagen å delta i samarbeidet med andre tjenester. Dersom dette er aktuelt, skal foresatte samtykke skriftlig til samarbeidet.

EVENTUELT

